

Unsere Urlaubs-Checkliste für Sie

Sicheres Backup: Das sollten Sie abhaken, bevor der Admin wegfährt

Die jahrelange Erfahrung von LWsystems zeigt, dass die Hauptfehlerquelle bei Backups eine fehlende oder lückenhafte Backup-Übergabe zwischen Administrator und Stellvertreter ist. Damit es gar nicht erst so weit kommt, haben die Experten von LWsystems diese Urlaubs-Checkliste für Sie zusammengestellt. So kann Ihr Administrator entspannt eine Auszeit nehmen und Ihre Datensicherung läuft störungsfrei weiter.

Sind die Verantwortlichkeiten für die Datensicherung insgesamt klar geregelt und schriftlich fixiert?

Ist die Stellvertretung für den Admin in seiner Abwesenheit (Urlaub, Krankheit, ...) definiert?

Sind die Zugangsdaten des Administrators sowie die Regelung des Zugriffs darauf (Verschlüsselungen, Passwortschutz, etc.) übergeben worden?

Kann die Vertretung im Notfall auf extern gelagerte Sicherungsmedien zugreifen?

Sind Admin und Stellvertreter ausreichend geschult, um selbstständig Sicherungen und Restore vorzunehmen? Meist ist dies nicht der Fall. Bei LWsystems schulen wir Ihre Mitarbeiter effektiv und kostengünstig (auch in kleinen Gruppen). [Infomieren Sie sich jetzt!](#)

Wurden mögliche Szenarien geübt, sodass insbesondere der Stellvertreter nicht nur theoretisch weiß, was zu tun ist?

Wissen die Beteiligten, was zu tun ist, wenn die Kapazität der Sicherungsmedien plötzlich erreicht ist und deswegen keine ordnungsgemäße Datensicherung mehr stattfindet?

Ist der Stellvertreter im Bilde, wie und wo er die Ergebnisse der Datensicherungsläufe nachvollziehen kann?

Ist sichergestellt, dass regelmäßige Kontrollen der Datensicherung stattfinden?

Werden regelmäßige Rücksicherungstests durchgeführt und diese dokumentiert?

Haben Admin und Stellvertretung die Handlungskompetenz zu reagieren, wenn das Backup aus verschiedenen Gründen fehlschlägt, sodass die normalen Betriebsabläufe wieder hergestellt werden können?

Gibt es für den Notfall einen externen Ansprechpartner wie [LWsystems](#)?